

四、輔導工作場所設置

2. 建置保存學生輔導相關資料、測驗工具及執行業務紀錄之設施，並由人員專責管理。

(1) 個案輔導：6 位

個案學生代號

112-01-001 2 年級 男--○○○

112-01-002 4 年級 男--○○○

112-01-003 2 年級 女--○○○

112-01-004 2 年級 男--○○○

112-01-005 5 年級 女--○○○

112-01-006 4 年級 男--○○○

113-01-001 3 年級 男--○○○

113-01-002 5 年級 男--○○○

113-01-003 3 年級 女--○○○

113-01-004 3 年級 男--○○○

113-01-005 6 年級 女--○○○

113-01-006 5 年級 男--○○○

(2) 班級輔導：26 人次(詳見 [113-1 班級輔導資料夾](#))

(3) 兼輔老師每學期輔導 40 人次以上。

(4) 檢附每月輔導教師工作成果紀錄。(詳見 [每月輔導教師工作成果報告資料夾](#))

(5) 設置校網下載及資料查詢專區。



★中輟通報與復學相關資料

<https://flps.ttct.edu.tw/p/404-1063-78425.php?Lang=zh-tw>

★學生輔導相關表格與計畫下載

<https://flps.ttct.edu.tw/p/404-1063-91232.php?Lang=zh-tw>

✿輔導工作實施

<https://flps.ttct.edu.tw/p/403-1063-1195.php?Lang=zh-tw>