

台東縣豐里國民小學學校場地租借使用管理辦法

104 年 7 月 16 日修訂

壹、依據：

- 一、「臺東縣立高級中等以下學校場所開放使用管理辦法」第四條規定辦理。
- 二、臺東縣政府教育處 97 年 2 月 26 日府教國字第 0973005698 號函。

貳、目的：

- 一、為加強本校與社區資源共享，提倡正當休閒活動，以推廣全民運動，充實休閒生活，及增進社會文化教育功能，特制定本辦法。
- 二、加強社會教育活動，使學校成為社區文化精神堡壘；加強管理學校活動場所，增進社區民眾育樂活動。

參、場地開放範疇：

本辦法所稱場地係指本校校園內之聚會所、運動場、籃球場、教室（含普通教室、專科教室、視聽教室）、圖書室等校舍建築物及設備。在不影響正常教學及師生安全原則下，開放前項之使用範圍及時間。

肆、申請對象：

- 一、以有組織之團體為原則，凡本國之國民有組織之社團均可借用學校場地，從事各種有益身心健康的活動。
- 二、學區內之家長及本校校友需借用學校場地舉辦活動者。
- 三、機關學校、社會團體或社區人士舉辦有關社教、體育活動、團體集會、正當聯誼活動，在不影響正常教學、師生安全、校園安寧及不損壞學校設施設備前提下，得申請使用學校場地。

伍、申請規定：

- 一、申請使用應填寫申請表（如附件一），除特殊情況外，應於使用前七日向學校提出申請，經學校核准後填具切結書（如附件二）及繳驗相關證件並繳納保證金與場地設施使用費後始得使用。保證金於活動結束，經學校檢查確定場地清潔及設施設備無毀損短少者，於三日內無息退還。
- 二、因故不使用而已繳費者，僅退還保證金。但因天災等不可抗力因素可申請全額退費或延期使用。

三、以不妨礙學生活動為原則，依照校方同意之時間、地點，並遵守校方指派人員之指導使用。

四、凡民間社團向本校租借場地上演戲劇非經核准查驗登記者，拒絕租借。

五、申請使用學校場地有下列情形之一者，學校應不予核准：

（一）違反國家政策或法令者。

（二）違反公共秩序善良風俗者。

（三）有事實足認為有安全顧慮者。

（四）有事實足認為影響環境衛生之虞者。

（五）擅自變更申請活動內容或轉借他人使用者。

使用者有前項各款情形之一者，學校得視情節輕重停止或暫緩借用場地，已繳納之各項費用不予退還，如有損害應負損害賠償之責。

六、申請者係舉辦公益慈善、社會教育或藝文活動且無涉及營利行為者，除水電費及清潔維護費外，得免收取其他費用。但仍應繳交保證金。

七、本校室外運動場提供一般民眾個別從事休閒運動者，免事先申請與收費。

八、使用本校場地設施等所收費用（除保證金外），由本校按規定繳入公庫並納入預算，依實際需要作為管理、場地維護、設施檢修、水電、清潔、人員加班及其他等相關支用。

九、申請使用場地須事先佈置者，應先徵得本校同意，並於活動結束後一日內回復原狀，違者本校得逕予拆除，申請者不得要求任何補償，其拆除費用由其繳納之保證金中扣抵，不足扣抵者，本校應予追償，申請者不得異議。

十、校園場地借用期間，申請者應負責維持場地內外秩序，維護公共安全及環境衛生，並指導監督使用場地人員應在指定處所活動。

十一、因申請者或其使用人之故意或重大過失，侵害他人生命、身體或財產等權利，致本校須負國家賠償責任時，本校須於其賠償範圍內，對申請者有求償權。

十二、因申請者或其使用人所引起之意外事件，造成場地或設備毀損、遺失或被竊，應負賠償或修復責任。

十三、本縣縣府及所屬機關學校與其他機關合辦之各項活動，經校方同意後免收場地設施使用費及保證金。但得酌收水電費、清潔費。

十四、本校各場地設施使用費收取金額規定如下：

| 場地名稱 | 場所使用費/半天 | 場所使用費/全天 |
|-------------------|---------------|---------------|
| 聚會所 | 2500 元（使用冷氣） | 5000 元（使用冷氣） |
| | 1250 元（不使用冷氣） | 2500 元（不使用冷氣） |
| 運動場（含操場、籃球場、綜合球場） | 1000 元 | 1000 元 |
| 教室（含專科教室） | 500 元 | 1000 元 |
| 視聽教室、電腦教 | 2000 元（使用冷氣） | 4000 元（使用冷氣） |

| | | |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|
| 室、圖書館 | 1000 元（不使用冷氣） | 2000 元（不使用冷氣） |
| 搭帳清潔費 | 四人：200 元 六人：300 元 八人：400 元 | 四人：200 元 六人：300 元 八人：400 元 |
| 保證金 | 1000 元 | 1000 元 |

備註：凡大豐地區部落租借「大豐地區原住民聚會所」以不收費為原則，惟如有開空調狀況則酌情收費。

陸、開放時間：

- 一、星期例假日。
- 二、國定假日。
- 三、其它非上課時間。

柒、其他注意事項：

- 一、借用場地時，先至總務處填寫申請表，經校方辦理同意後始准出借。
- 二、凡影響校務或具有損壞性者一概不借。
- 三、本校各項設備均應愛護，借用單位於使用後應負整潔全責，並恢復使用前原狀，如有損壞應照市價負責賠償。
- 四、本校有特殊使用必須收回時，得於三日前通知借用單位，借用單位不得異議。
- 五、借用民眾應穿著整齊，不得奇裝異服，未經許可不得擅自進入其它場所。
- 六、車輛應放置整齊，並自行妥善保管。
- 七、凡經核准借用本校各項場地者，不得變更原申請之活動項目或擅自轉讓。
- 八、出借場地不准設攤，並嚴禁鬥毆及攜帶槍、利刃或危險物品入校，違者報警處理。

捌、本辦法經陳請校長核定後實施，其修改時亦同。

附件一

台東縣豐里國民小學場地租借使用申請書

申請日期： 年 月 日

編號：

| | | | | | |
|----------------|---|--------------|-------|------------|---|
| 使用者 | 簽章 | | 身分證字號 | | |
| | | | 電 話 | | |
| | | | 地 址 | | |
| 活動名稱 | | | 參加對象 | | |
| | | | 參加人數 | | |
| 使用場地 | | | 使用設備 | | |
| 場地使用費 (新台幣) | 元 | 保證金 (新台幣) | 元 | 水電費 清潔費 | 元 |
| 合 計 | 元 | | | 經手人 | |
| 使用時間 | 年 月 日 時起至 年 月 日 時 (每日 時 分至 時 分) | | | | |
| 會簽單位 (人員) | | | | | |
| 承辦人 | | 主 任 | | 校 長 | |

附件二

台東縣豐里國民小學校場地租借使用切結書

_____（以下簡稱乙方）向台東縣豐里國民小學（以下簡稱甲方）

租借使用_____（場地名稱），雙方同意訂立下列條款：

第一條：使用期間：自中華民國 年 月 日 時起至 年 月 日 時
（每日 時 分至 時 分）：乙方願遵照約定日期辦理活動。

第二條：保證金新台幣 萬 仟 佰 拾 元整。

場地使用費新台幣 萬 仟 佰 拾 元整

上述二項費用應由乙方於開始使用_____日前向甲方一次繳清，逾期未繳以違約論，乙方絕無異議，期滿如無違約或賠償情事，保證金無息退還。

第三條：甲方因公務需要變更借用場地或因活動要求延期或停止辦理，乙方應遵照甲方安排，不得異議。

第四條：乙方不得變更既有設施，若因活動需要加置設備，應於使用後立即拆除，回復原狀，以免影響學校正常教學，違者由學校僱工代為拆除，所需費用由乙方負擔，或由保證金扣抵，不足扣抵者，甲方應予追償，並終止契約。

第五條：乙方借用場地之秩序及週邊環境衛生應自行負責，並派員督導處理。

第六條：乙方應製作識別證供參加活動人員佩帶，以維護校園安全。

第七條：乙方未履行契約約定，或損毀借用設施，應負完全賠償責任，不得異議。

第八條：本契約正本二份，由甲、乙雙方各執一份為憑。

立契約人：

甲 方：台東縣豐里國民小學

法定代理人：校長 劉文龍

乙 方：（使用者）

核准設立機關及文號：

負 責 人：

簽章

身份證號碼：

戶籍地址：

中 華 民 國 年 月 日